

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Комунального закладу вищої
освіти Київської обласної ради
«Академія мистецтв імені Павла Чубинського»

Протокол № 3 від «23» вересня 2021 року

Введено в дію наказом
№ 127 від «23» вересня 2021 року



В.Г. Романчишин

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОПИТУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА
ЗАЦІКАВЛЕНИХ ОСІБ ЩОДО ЯКОСТІ ОСВІТИ У
КЗВО КОР «АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ ПАВЛА ЧУБИНСЬКОГО»**

Київ – 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про опитування учасників освітнього процесу та зацікавлених осіб (далі - Положення) розроблено у відповідності Закону України «Про освіту» від 28 вересня 2017 р., Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Закону України про «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р., Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітнього процесу від 05.09.2020 р., Положення про комісію з моніторингу якості вищої освіти від 05.09.2020 р.

1.2 Положення регламентує порядок організації, проведення, аналізу, представлення та використання результатів опитування здобувачів вищої освіти та зацікавлених осіб (випускників, викладачів, стейкхолдерів, працівників академії).

1.3 Метою опитування є визначення думки репрезентативної сукупності учасників освітнього процесу щодо стану якості освітньої діяльності академії та використання отриманої інформації для підвищення її ефективності.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОПИТУВАННЯ

2.1. Вивчення думки учасників освітнього процесу щодо стану освітньої діяльності, якості надання освітніх послуг в академії, отримання емпіричних даних про процеси та проблеми, які потребують свого вирішення на шляху вдосконалення всієї системи організації підготовки фахівців;

2.2. Визначення перспективних напрямів у різних аспектах освітнього процесу в академії, що відповідають вимогам часу і що потребують першочергової уваги з боку його різномірневих суб'єктів, а також обґрунтування й уточнення профілактичних та запобіжних заходів, необхідних для протидії негативним тенденціям і важливих для забезпечення надання високої якості освітніх послуг.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАННЯ

3.1. Опитування здійснюється з використанням анкети, затвердженої комісією моніторингу якості освіти та з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування чи наукового товариства студентів.

3.2. Опитування проводяться відповідно до затвердженого Вченою радою графіку у визначений термін часу. Терміни проведення позапланового опитувань у разі необхідності визначаються ректором.

3.3. Робоча група проводить опитування здобувачів вищої освіти в навчальних аудиторіях академії, а викладачів, працівників та роботодавців - за їхнім робочим місцем в встановлений заздалегідь час. Передбачається опитування респондентів онлайн в електронній формі.

3.4. Опитування, як правило, є анонімним.

3.5. Перед початком опитування проводиться роз'яснення респондентам його цілей, правил надання відповідей на питання, значення отриманих результатів для покращення конкретної ділянки освітнього процесу або для протидії та профілактики негативним тенденціям у ньому.

- 3.6. Проведенню опитування сприяють агенти змін (викладачі, куратори, члени студентського самоврядування, члени Наукового товариства студентів).
- 3.7. Розпорядження про графік проведення опитування, в основному, формується до листопада кожного року.
- 3.8. Одержані анкети після проведення заходу опрацьовуються відповідальними особами (термін 3-5 днів).
- 3.9. За результатами опитування складається звіт, який подається ректору академії та за його розпорядженням доводиться до відома керівництва структурних підрозділів, викладацької і студентської громадськості.
- 3.10. У разі необхідності, враховуючи отриману за підсумками опитування інформацію, за розпорядженням керівництва академії та структурних підрозділів готуються заходи коригувальних/запобіжних дій.
- 3.11. Анкети зберігаються протягом року (можуть бути оприлюднені при необхідності для окремих відповідальних осіб).
- 3.12. Для розробки анкет використано матеріали вебінару з Віктором Корбутяком (доцента, кандидата технічних наук, начальника відділу якості освіти Національного університету водного господарства та природокористування (м. Рівне), експерта Національного агентства забезпечення якості вищої освіти). Приклади містяться в додатках.

4. ВИКОРИСТАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОПИТУВАННЯ

- 4.1. Результати опитування розглядаються на засіданнях кафедр (оцінка по окремим параметрам оцінювання та сумарно, розгляд проблемних питань), та вченої раді Академії.
- 4.2. Результати опитування враховуються при визначенні рейтингу науково-педагогічних працівників, при формуванні індивідуальних планів викладачів на наступний навчальний рік, при атестації та прийнятті рішення щодо продовження трудового договору, корекції навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, визначення баз практики, організації творчої роботи (концерти, виставки тощо), критеріїв оцінювання результатів набутих компетентностей, заохочень тощо.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 5.1. Матеріали за результатами анкетування (заповнені анкети), а також результати опитування шляхом інтерв'ювання та підготовлений на їх основі звіт зберігаються в уповноваженого представника робочої групи упродовж одного року з моменту проведення анкетування.
- 5.2. Результати опитування доводяться до відома науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти на засіданнях вчених рад, деканатів і кафедр, а також органів студентського самоврядування.
- 1.3 Це Положення, а також всі зміни та доповнення ухвалюються вченою радою академії і затверджуються наказом ректора, після чого вступають у дію.